

25 Lp. dz. IRdo-119912018  
(pieczęć nagłówkowa jednostki)

Rzeszów, 10.09.2018 r.  
(miejscowość, data)

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w sprawie realizacji zamówienia w oparciu o art. 4 p. 8 ustawy Pzp

do W N I O S K U Nr 01/E/WiIR/2018

### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

Lp.	Kod CPV	Nazwa materiału/sprzętu/usługi	Jm.	Ilość	Uwagi
1.	65300000-6	WYKONANIE USŁUGI ZARZĄDZANIA ZAKUPEM ENERGII ELEKTRYCZNEJ W RAMACH STAŁEGO I ELASTYCZNEGO MODELU ZAKUPU ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA KWP W RZESZOWIE I JEDNOSTEK GARNIZONU PODKARPACKIEGO			

**Informacje dodatkowe:** (przy zamówieniach na roboty budowlane określa się rodzaj budowy, zakres budowy, lokalizację budowy; przy zamówieniach na dostawy określa się rodzaj dostawy, podając polską normę oraz liczbę zamawianych surowców, produktów, sprzętu, innych rzeczy i dóbr; przy zamówieniach na usługi określa się rodzaj usług oraz ich zakres).

### I. Opis usługi oraz etapy realizacji:

1) Wykonanie analizy i weryfikacji parametrów dystrybucyjnych wszystkich umów zawartych przez KWP w Rzeszowie w tym:

- mocy umownej,
- taryfy dystrybucyjnej,
- energii biernej,

Wykonawca dokona, na bazie udostępnionych przez Zamawiającego kopii faktur, analizy parametrów dystrybucyjnych ich weryfikacji oraz w przypadku możliwości zaleci dobór odpowiedniej mocy jak i taryfy dystrybucyjnej pozwalającej na uzyskanie oszczędności.

2) Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dostawę energii elektrycznej:

- a) Przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) Przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawierającego m.in. charakterystyki elektroenergetyczne obiektów objętych zamówieniem publicznym;
- c) Przygotowanie prognozy zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej;
- d) Przygotowanie formularza cenowego oraz formularza ofertowego;
- e) Przygotowanie projektów oświadczeń składanych przez oferentów;
- f) Określenie warunków, jakie powinien spełniać Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia publicznego oraz kryteriów oceny oferty;
- g) Przygotowanie wzoru/wzorów umów do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm) – dalej „ustawa Pzp” oraz ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 220 z późn. zm.) – dalej „ustawa PE” i ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) – dalej „Kodeks Cywilny”;
- h) Przygotowanie wartości szacunkowej zamówienia.

3) Czynności w trakcie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej:

- a) Sporządzenie projektów odpowiedzi na ewentualne zapytania do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) Udział w pracach komisji przetargowej, w tym:
  - Badanie i ocena złożonych ofert wykonawców,
  - Przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej, wykluczenia wykonawców lub odrzucenia ofert z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz prawnego.

4) Czynności po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej:

- d) Przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do podpisu projektów umów dostawy energii elektrycznej, wynikających z przeprowadzonego postępowania;
- e) Przygotowanie dokumentów wypowiedzenie umów dostawy energii elektrycznej lub umów kompleksowych, o ile będzie taka konieczność;
- f) Monitorowanie procesu zmiany sprzedawcy.

5) Zarządzanie zakupem energii elektrycznej:

- a) Budowa modeli zakupu energii w wariantcie stała cena i/lub wariantach opartych o rynek hurtowy (Towarową Giełdę Energii);
- b) Dostarczenie wzoru umowy ze sprzedawcą energii elektrycznej;
- c) Rekomendacje modelu i momentu zakupu;
- d) Zlecenie transakcji zakupu energii konwencjonalnej oraz praw majątkowych do wybranego Sprzedawcy energii elektrycznej według uzgodnionej strategii;
- e) Monitorowanie wyników osiągniętych w poszczególnych okresach rozliczeniowych;
- f) Miesięczne raporty cen energii elektrycznej na rynku hurtowym.

2. Wymagany termin składania ofert:

**11 września 2018 roku do godz. 14<sup>00</sup>**

3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy (w przypadku, kiedy będzie zawierana np. długość gwarancji, częstotliwość zamówień, terminy dostaw itp.).

**Projekt umowy stanowi załącznik**

4. Kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty (np. cena, termin realizacji, użyte materiały, długość gwarancji itp.). W przypadku gdy kryterium wyboru oferty nie będzie jedynie cena należy opisać sposób oceny np. wagi poszczególnych składowych oceny oraz wzór, na podstawie którego wyliczona zostanie ilość punktów itp.)

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Cena brutto za całość wykonania usługi	80%
Doświadczenie w zarządzaniu zakupami energii poprzez Towarową Giełdę Energii	20 %

- a) w kryterium „cena brutto” Zamawiający przyznał wagę 80 punktów odpowiadających 80% ogólnej oceny oferty. Najwyższą ilość punktów (w kryterium cena”) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Ocena ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”

$C_N$  – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

$C_{OB}$  – cena brutto badanej oferty

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku

b) w kryterium „doświadczenie w zarządzaniu zakupami energii elektrycznej poprzez Towarową Giełdę Energii” Zamawiający przyznał wagę 20 punktów odpowiadających 20 % ogólnej oceny oferty:

- 20 punktów – Wykonawca posiada aktualnie zawartych 10 lub więcej umów na świadczenie usługi zakupu energii lub gazu na Towarowej Giełdzie Energii z instytucjami państwowymi,
- 0 punktów – Wykonawca posiada aktualnie zawartych od 0 do 9 umów na świadczenie usługi zakupu energii lub gazu na Towarowej Giełdzie Energii z instytucjami państwowymi.

5. Miejsce, sposób, termin złożenia oferty (*np. osobiście, e-mailem*).

**Komenda Wojewódzka Policji w Rzeszowie**  
**ul. Dąbrowskiego 30**  
**35-326 Rzeszów**  
**budynek B pokój nr 103**

**z dopiskiem „WYKONANIE USŁUGI ZARZĄDZANIA ZAKUPEM ENERGII ELEKTRYCZNEJ W RAMACH STAŁEGO I ELASTYCZNEGO MODELU ZAKUPU ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA KWP W RZESZOWIE I JEDNOSTEK GARNIZONU PODKARPACKIEGO”**

e-mail: [inwestycje@rz.policja.gov.pl](mailto:inwestycje@rz.policja.gov.pl)

**do dnia 11 września 2018 roku do godz. 14<sup>00</sup>**

6. Osoba upoważniona do kontaktów (*imię i nazwisko, telefon, e-mail, adres*).

*Katarzyna Baszak - tel. 17 8582834 w godzinach 7.30 – 14.00  
e-mail: [katarzyna.baszak@rz.policja.gov.pl](mailto:katarzyna.baszak@rz.policja.gov.pl)*

**Komenda Wojewódzka Policji w Rzeszowie  
ul. Dąbrowskiego 30  
35-326 Rzeszów  
budynek B pokój nr 114**

7. Dane, jakie musi zawierać oferta – **załącznik nr 1:**

- dane wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, faks, e – mail, osoba upoważniona do kontaktu),
- cena netto, brutto, stawka VAT – wyrażona słownie i liczbowo;
- adnotacja na ofercie „*Akceptuję istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy*” w przypadku, gdy umowa będzie zawierana;
- załączniki np. kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, (*obligatoryjnie przy zawieraniu umowy*) itp.

8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę:

*telefonicznie, e – mailem, ogłoszenie w BIP*

9. Inne istotne elementy zamówienia lub oferty:

**GŁÓWNY SPECJALISTA**  
Wydziału Inwestycji i Remontów  
KWP w Rzeszowie

.....  
*mgr Katarzyna Baszak*

(czytelny podpis lub zaparaflowana pieczęć osoby sporządzającej zapytanie ofertowe)

NACZELNIK  
WYDZIAŁU INWESTYCI I REMONTÓW  
KWP W RZESZOWIE  
*Beta GOLDA*

.....  
(podpis kierownika jednostki/komórki zaopatrującej)

