

Opis przedmiotu zamówienia

1. Wymagania ogólne względem systemu

- 1.1. Zamawiający kupuje usługę w modelu SaaS (Software as a service – oprogramowanie jako usługa) zgodnie z zakresem opisanym w niniejszym dokumencie.
- 1.2. Przedmiotem zamówienia jest usługa udostępnienia platformy informatycznej, rozumianej jako gotowe narzędzie działające on-line, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową, zwanej dalej platformą zakupową.
- 1.3. Operator platformy zakupowej realizując przedmiot zamówienia udzieli niewyłącznych, pełnych, nieograniczonych terytorialnie licencji na korzystanie z narzędzia dla użytkowników zgodnie z parametrami wyceny.
- 1.4. Zamawiający uprawniony jest do swobodnego przyporządkowywania i zmiany poszczególnych użytkowników, co oznacza, że licencje nie są wystawiane imiennie, tylko na daną Jednostkę.
- 1.5. Operator platformy zakupowej zapewni Nielimitowaną ilość kont dla użytkowników Zamawiającego.
- 1.6. Operator platformy zakupowej zapewni Nielimitowaną ilość kont dla wykonawców (jeden wykonawca może posiadać wiele nieodpłatnych kont).
- 1.7. Liczba przetargów zgodnych z Pzp, liczba postępowań do 30 tys. € netto oraz kwota obrotu pozostaje nieograniczona.
- 1.8. System musi być zgodny z obowiązującym Prawem zamówień publicznych, a oferent musi zobowiązać się w umowie, że w ramach abonamentu za usługę deklaruje się do bezpłatnego dostosowania systemu do zmieniającego się prawa Pzp.
- 1.9. Wykonawca w całości ponosi koszt rozwoju aplikacji do najnowszej wersji.
- 1.10. Doradztwo merytoryczne dla wszystkich użytkowników Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 17:00, we wszystkie dni robocze.
- 1.11. Obsługa techniczna wszystkich wykonawców poprzez dostępny telefon i e-mail w godzinach od 8:00 do 17:00, we wszystkie dni robocze.
- 1.12. Katalog wykonawców z wyszukiwarką ustala się dla minimum 60 000 kontaktów handlowych.
- 1.13. Operator platformy zakupowej ma prawo do serwisowania Platformy każdego dnia miesiąca w godzinach od 22:00 do 06:00, co może skutkować brakiem dostępu do Platformy i zgromadzonych na niej danych.
- 1.14. Dostęp do Platformy posiadają po stronie Zamawiającego tylko zdefiniowani Użytkownicy i przedstawiciel Zamawiającego o uprawnieniach administratora (Administrator Zamawiającego), który nadaje poszczególnym Użytkownikom uprawnienia umożliwiające dostęp do Platformy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie potrzeby – na żądanie Zamawiającego lub w związku z zakończeniem świadczenia usługi – te uprawnienia zmienia lub odbiera.
- 1.15. Platforma ma być dostępna przez protokół https przez przeglądarkę WWW. Strefa dostępu Użytkownika jest zamknięta, połączenie ma być szyfrowane. Protokół HTTPS skonfigurowany jest w sposób uwzględniający dobre praktyki w zakresie bezpieczeństwa, obejmujące w szczególności:

- a) dopuszczenie stosowania wyłącznie protokołu TLS 1.2 i nowszych;
 - b) wymaganie uwierzytelnienia serwera przy pomocy certyfikatu rozpoznawalnego przez przeglądarkę jako zaufany;
 - c) wsparcie dla dwuskładnikowej autoryzacji (Two Factor Authentication).
- 1.16. Platforma pozwala na prowadzenie wielu aukcji i akcji w tym samym czasie.
- 1.17. Logowanie do Platformy wymaga loginu i hasła.
- 1.18. Aspekty bezpieczeństwa, które są wymagane od Platformy:
- a) kontroluje poprawność wprowadzanych przez użytkownika danych - w wybranych polach wymusza poprawność wprowadzanych danych przez odpowiedni komunikat;
 - b) odporność na ataki przez powtórzenie;
 - c) kodowanie znaków UTF-8;
 - d) kodowanie stron wg standardów HTML5 oraz CSS3 Zakończoną poprawną walidacją w narzędziu W3C (poza błędami typu "Warning");
 - e) dynamiczna zawartość bez stosowania Adobe Flash i Oracle Java;
 - f) prawidłowe działania pod najnowszymi stabilnymi wersjami przeglądarek Mozilla Firefox Internet Explorer, Google Chrome;
 - g) eliminuje ewentualne problemy komunikacyjne poprzez "zamykanie" niedokończonych sesji;
 - h) kontroluje poprawność wprowadzonych przez użytkownika danych.

2. Opis funkcjonalny platformy zakupowej dla postępowań do 30 tys. € netto

- 2.1. Operator platformy zakupowej dostarczy system, gdzie oferty w postępowaniach (za wyjątkiem aukcji) mogą być autoryzowane przy użyciu wyłącznie adresu e-mail - logowanie lub poprzez e-mail bez konieczności rejestrowania się wykonawców (weryfikacja po kliknięciu w link potwierdzający złożenie oferty).;
- 2.2. Aby dodać nowego wykonawcę zamawiający jest zobowiązany minimalnie do podania adresu e-mail wykonawcy na który ma otrzymywać zaproszenia do udziału w postępowaniu;
- 2.3. Wykonawca może złożyć ofertę poprzez formularz zapytania ofertowego na stronie bez konieczności rejestracji i logowania (każda oferta musi być autoryzowana - wykonawca musi potwierdzić że to on składał ofertę);
- 2.4. Platforma zapewnia możliwość złożenie oferty za pomocą pliku XLS generowanego automatycznie przez system na podstawie danych zawartych w wystawionym postępowaniu. Wykonawca może pobrać plik poprzez link w wiadomości e-mail, pobrać załączniki dołączone przez zamawiającego potrzebne do przygotowania oferty, wypełnić wymagane pola w pliku XLS, udzielić odpowiedzi na zaproszenie, dołączyć wzorcowy wypełniony plik wraz z dodatkowymi załącznikami wykonawcy i odesłać na adres z którego wysłano zaproszenie. Przesłany plik wraz z załącznikami przetwarzany jest przez aplikację, która waliduje poprawność (jeżeli nie wypełniono wymaganych pól zostanie wysłany e-mail do wykonawcy z prośbą o uzupełnienie wymaganych przez zamawiającego danych). Jeżeli zostanie stwierdzona poprawność wypełnienia oferty, to zostanie ona wgrana do systemu wraz z załącznikami dołączonymi przez wykonawcę i wyświetlona w formie porównawczej w jednostronicowym zestawieniu celem porównania z pozostałymi ofertami;

- 2.5. Wszystkie oferty muszą być łatwo porównywane poprzez jednostronicowy formularz generowany w systemie, gdzie widoczne będą wszystkie pozycje zapytania lub aukcji wraz z ceną oraz kryteriami celem łatwego porównania ofert.
- 2.6. System na jednym formularzu pozwoli na porównanie ofert pod względem cen i kryteriów oraz umożliwi dokonanie oceny komisyjnej w zapytaniach ofertowych lub aukcjach.
- 2.7. Operator platformy zakupowej zapewni możliwość zaproszenia członka zespołu oceniającego do zespołu oceniającego poprzez podanie jedynie adresu e-mail.
- 2.8. Wykonawcy mają możliwość komunikacji z zamawiającym bez konieczności posiadania konta. Zamawiający ma możliwość publikowania wiadomości publicznych (dostępnych dla wszystkich uprawnionych wykonawców) oraz prywatnych (dostępnych tylko dla wybranego wykonawcy)

3. Opis funkcjonalności platformy zakupowej dla postępowań prowadzonych zgodnie z Pzp

3.1. Platforma będzie umożliwiać:

- a) prowadzenie wszystkich trybów objętych ustawą Pzp.;
- b) tworzenie podstawowej karty postępowania informującej o np. nazwie postępowania, trybie postępowania, kryteriach oceny ofert, terminie składania i otwarcia ofert;
- c) edycję podstawowych informacji, wprowadzania zmian;
- d) definiowanie warunków udziału i kryteriów oceny ofert;
- e) dokonywanie zmian terminów określanych w danym postępowaniu i możliwość ich aktualizacji.

3.2. Praca z dokumentami zewnętrznymi będzie umożliwiać:

- a) udostępnianie dokumentów dotyczących postępowania - ogłoszeń o zamówieniu, zmian ogłoszeń, wstępnych ogłoszeń, ogłoszeń o udzieleniu zamówienia, zgodnie ze wzorami BZP i Dz.U. UE;
- b) publikowanie dokumentacji postępowania, tj. SIWZ, protokołów, wyników postępowań itp., zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp;
- c) załączanie co najmniej 10 plików jednocześnie;
- d) załączanie plików o wielkości do 75 MB każdy plik;
- e) zadawanie pytań do postępowania;
- f) przekazywanie odpowiedzi dotyczących danego postępowania;
- g) zamieszczanie dokumentów w różnym formacie;
- h) definiowanie co najmniej 5 kryteriów oceny ofert;
- i) raportowanie z przebiegu aukcji m.in. dane wykonawcy, dane osoby składającej postąpienie w imieniu wykonawcy, informację o złożonych postąpieniach przez poszczególnych wykonawców, dacie ich złożenia z dokładnością co do sekundy);
- j) publikowanie wyników postępowania;
- k) wysyłanie odpowiedzi, wiadomości i informacji z jednoczesnym załączeniem plików.

3.3. Na etapie składania ofert/wniosków/ofert wstępnych platforma umożliwi:

- a) składania ofert/ wniosków elektronicznie, zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- b) podziału składanej oferty na część jawną i niejawną, w taki sposób, aby wykonawca mógł wyodrębnić część niejawną;

- c) składania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- d) zmiany oferty i wniosku lub ich wycofania;
- e) nienaruszalności złożonych ofert i wniosków do momentu określonego na godzinę ich otwarcia przez Zamawiającego.

3.4. Odnośnie komisji przetargowej platforma umożliwi:

- a) zamieszczanie decyzji o powołaniu komisji przetargowych;
- b) automatyczne komunikowanie o zbliżających się terminach określonych dla postępowania np. składania ofert, otwarcia ofert.

4. Gwarantowany poziom świadczenia usług

4.1. Operator platformy zakupowej gwarantuje stabilność działania Platformy Zakupowej na poziomie 99,7% w skali roku, mierzoną 24h/7. Stabilność mierzona jest jako stosunek liczby godzin, w czasie których system był dostępny, do całkowitej liczby godzin w danym roku.

4.2. Czas reakcji w przypadku problemów z platformą zakupowa wg poniższego opisu:

- a) awaria: czas reakcji - 4 godziny, czas rozwiązania - 24 godziny;
- b) błąd: czas reakcji - 8 godzin, czas rozwiązania - 96 godzin;
- c) usterka: czas reakcji - 48 godzin, czas rozwiązania – 7 dni roboczych.

4.3. Wg niżej opisanych definicji problemów z Platformą:

a) **awaria** - problem polegający na zatrzymaniu lub poważnym zakłóceniu pracy systemu stanowiącego przedmiot wsparcia, w wyniku czego nie jest możliwa realizacja co najmniej jednego z kluczowych procesów biznesowych (tj. logowanie, wystawianie i prowadzenie postępowań, składanie ofert i zaproszenie do postępowań). Nie będzie uznawany za Awarię, lecz za Błąd problem, co do którego operator platformy zastosuje lub wskaże skuteczne, możliwe do zastosowania, nie skutkujące koniecznością poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat, obejście umożliwiające funkcjonowanie systemu i umożliwiające zachowanie niezakłóconej realizacji kluczowych procesów biznesowych. Za Awarię uznaje się również jednoczesne wystąpienie szeregu problemów będących błędami lub usterkami, w przypadku, gdy takie problemy występują jednocześnie i mają ten sam skutek co Awaria.

b) **błąd** – problem polegający na zakłóceniu pracy systemu, skutkujący ograniczeniem możliwości realizacji lub uciążliwościami w realizacji procesów biznesowych wspieranych przez system, dla którego to problemu operator platformy wskazał skuteczne obejście umożliwiające funkcjonowanie systemu i umożliwiające zachowanie ciągłości realizacji procesów biznesowych jednocześnie nie skutkujące koniecznością poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat. Jeśli nie wskazano obejścia Błędu lub wskazane obejście wymaga nakładów nieuzasadnionych z ekonomicznego punktu widzenia albo wskazane obejście nie kwalifikuje się do zastosowania ze względu na standardy i/lub sposób prowadzenia działalności przez Zamawiającego, obejście nie jest uznawane za skuteczne i taki Błąd jest kwalifikowany jako Awaria.

- c) **usterka** – Wada polegająca na zakłóceniu pracy systemu, mogąca mieć wpływ na funkcjonowanie systemu, natomiast nieograniczająca zdolności operacyjnych systemu do obsługi i wspomagania procesów biznesowych. Usterki oznaczają wszelkie problemy z systemem, które nie mają istotnego wpływu na jego zastosowanie, funkcjonowanie lub utrzymanie oraz dalszy jego rozwój, niebędące Awariami, ani Błędami.
- 4.4. Czas awarii liczony jest jako czas niedostępności systemu. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych czasów rozwiązania błędów i usterek, czas przekroczenia liczony jest również jako czas niedostępności systemu.
- 4.5. Problemy mogą być zgłaszane przez użytkowników ze strony Zamawiającego oraz Wykonawców poprzez infolinię lub e-mailem:
- a) po otrzymaniu informacji o problemie jest on kwalifikowany jako awaria, błąd lub usterka;
 - b) problemy usuwane będą w ramach i w cenie świadczonych usług;
 - c) o terminie usunięcia problemu użytkownik będzie informowany niezwłocznie w formie elektronicznej.

5. Dostęp do danych przechowywanych na platformie

- 5.1. Dane z postępowań należą do Zamawiającego, również w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy. Zamawiający ma dostęp online do danych przez okres 60 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
- 5.2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy na żądanie Zamawiającego, operator platformy wygeneruje raport w formacie "xls" z wszystkimi postępowaniami Zamawiającego z danego okresu czasu.
- 5.3. Na pisemne życzenie Zamawiającego dane mogą zostać trwale usunięte z systemu.

6. Szkolenia i wdrożenie produktu

- 6.1. Operator platformy zakupowej w ramach oferty przeszkoli z wykorzystania platformy (min. wystawianie zapytań i aukcji) 50 użytkowników w minimum trzech całodniowych warsztatach.
- 6.2. Uruchomienie systemu dla Zamawiającego nastąpi w terminie maksymalnie 14 dni.
- 6.3. Uruchomieniem Profilu nabywcy, wykonawca może zapisać się do poszczególnych katalogów opracowanych przez Zamawiającego oraz przeglądać publiczne Postępowania (operator platformy zakupowej zapewnia pełną automatyzację publikacji tych ogłoszeń na opisanej stronie).

7. Dodatkowe dane niezbędne do oszacowania oferty

- 7.1. Obrót dla postępowań do 30 tys. € zgodnie z ostatnim sprawozdaniem dla Urzędu Zamówień Publicznych wyniósł 9 mln. złotych netto.
- 7.2. W poprzednim roku przeprowadzono ok. 100 postępowań prowadzonych zgodnie z Pzp.

8. Kryteria oceny ofert

- 8.1. Operator platformy zakupowej dostarczy wraz z ofertą wykaz minimum 5 Klientów z sektora finansów publicznych zobowiązanych do stosowania Pzp, z którymi ma podpisaną umowę na korzystanie z usługi platformy zakupowej. Wykaz należy sporządzić wg poniższego wzoru (Tabela nr 1). Ww. klientów w wykazie należy umieścić na pozycjach od 1 do 5.
- 8.2. Dodatkowo operator platformy może załączyć wykaz innych Klientów korzystających z systemu oferowanej platformy zakupowej podając ich dane w kolejnych wierszach Tabeli nr 1. Dane o tych Klientach posłużą do oceny oferty.

Tabela nr 1

LP	Nazwa Klienta	Adres	telefon kontaktowy
1.			
2.			

- 8.3. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia prezentacji produktu i w przypadku stwierdzenia przez zespół oceniający, że rozwiązanie operatora platformy nie spełnia kryteriów powyższego opisu przedmiotu zamówienia to oferta ta zostanie odrzucona ze względów formalnych.

- 8.4. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Cena oferty brutto (A) – waga kryterium 60%
Dla kryterium przyjmuje się skalę punktową od 0 do 60.

Dla kryterium (A) ilość punktów będzie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa wartość brutto oferty w zł spośród wszystkich ofert}}{\text{wartość brutto w zł badanej oferty}} \times 60$$

- b) Liczba aktualnie obsługiwanych Klientów (B) (w tym 5 z sektora finansów publicznych). Dla kryterium przyjmuje się skalę punktową wg poniższej tabeli:

Liczba aktualnie obsługiwanych klientów (B)	Ilość punktów
$0 \leq B \leq 5$	0
$6 \leq B \leq 50$	10
$51 \leq B \leq 100$	20
$101 \leq B \leq 200$	30
$B \geq 201$	40

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (K) obliczoną wg poniższego wzoru uznana zostanie za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

$$K = A+B$$