

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**I. Zamawiający: KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI w Rzeszowie,
35-036 Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 30**

**II. Nazwa zadania: „Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego remontu
Komendy Powiatowej Policji w Nisku”**

Opis przedmiotu zamówienia

**„Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego remontu
Komendy Powiatowej Policji w Nisku”**

1. Zakres prac projektowych:

branża budowlana:

- 1) Termomodernizacja budynku (ocieplenie ścian nadziemna oraz ścian piwnic i ścian fundamentowych, ocieplenie stropodachu, wymiana starych okien w całym budynku, wymiana drzwi zewnętrznych – współczynniki jak w warunkach technicznych dla 2021r.) wraz z kolorystyką elewacji i logo Policji – wg wytycznych KGP, wymiana albo modernizacja krat stalowych, likwidacja balkonów.
- 2) Nowe pokrycie dachu (papą), remont (przebudowa) kominów.
- 3) Wymiana istniejącego masztu stalowego z odciągami H=20m na nowy o konstrukcji aluminiowej z odciągami – maszt zlokalizowany jest na dachu 5-cio kondygnacyjnego budynku biurowego. Likwidacja innych masztów i anten zlokalizowanych na dachu budynku.
- 4) Likwidacja zbędnych wejść do budynku (obecnie 6 wejść) oraz podjazdu dla niepełnosprawnych przy wejściu bocznym (rozwiązanie dostępu dla niepełnosprawnych w inny sposób). Wykonanie jednego wejścia od strony placu wewnętrznego na parter i do piwnicy budynku.
- 5) Remont (przebudowa) schodów zewnętrznych wejścia głównego wraz z zaprojektowaniem nowego zadaszenia, przystosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.
- 6) Remont pomieszczeń piwnic budynku, zmiana funkcji pomieszczeń w piwnicy (m.in. utworzenie pomieszczeń archiwum, magazynów specjalnych, wymiennikowni, likwidacja kotłowni), utworzenie wejścia do piwnic „ze strefy zamkniętej”.
- 7) Kompleksowy remont pomieszczeń komendy w tym zmiana funkcji części pomieszczeń (m.in. modernizacja dyżurki wraz z zapleczem w tym zapleczem sanitarnym, poczekalni dla interesantów, izby zatrzymań, pomieszczeń socjalnych, szatni z utworzeniem zaplecza sanitarnego i sali ćwiczeń, modernizacja węzła kierownictwa, pomieszczeń biurowych i innych pomieszczeń specjalnych w komendzie), modernizacja obecnych pomieszczeń socjalnych i sanitarnych – wg Wytycznych Nr 3 KGP z 30 lipca 2013r. (standardy techniczne, funkcjonalne i użytkowe obowiązujące w obiektach służbowych Policji).
- 8) Zabezpieczenie wybranych pomieszczeń (np. kancelaria tajna, pom. łączności, archiwum, dyżurka, magazyn broni, wydzielenie stref bezpieczeństwa) ze względu na przepisy ochrony informacji niejawnych (zabezpieczenie fizyczne i elektroniczne).
- 9) Remont drogi dojazdowej i nawierzchni placu wewnętrznego z wykonaniem odwodnienia terenu, remont (wymiana) chodnika, nowe chodniki odbojowe.
- 10) Remont wiaty garażowej w niezbędnym zakresie (ewentualne wydzielenie niektórych stanowisk, malowanie).
- 11) Nowe zadaszenie dla projektowanego agregatu prądotwórczego.

12) Remont (modernizacja) ogrodzenia wraz z bramami od strony drogi powiatowej i od strony wschodniej.

Dane budynku administracyjnego: budynek wolnostojący, o 5-ciu kondygnacjach nadziemnych, częściowo podpiwniczony, stropodach niewentylowany kryty papą, ściany nośne i działowe z cegły (układ konstrukcyjny poprzeczny).

pow. użytkowa: 2 048m², kubatura budynku: 6 690m³,

pow. działki (nr działki 1741/5): 2 646m²

Wiata garażowa: wiata wielostanowiskowa o konstrukcji stalowej, pokrycie, ściana tylna i ściany szczytowe z blachy. Orientacyjna powierzchnia: 280m²

branża sanitarna:

- 1) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w dostosowaniu do termomodernizacji budynku z uwzględnieniem zmian funkcji niektórych pomieszczeń.
- 2) Likwidacja kotłowni i wykonanie dwufunkcyjnego węzła cieplnego, zgodnie z pismem L.dz. IRdp-398/2017 z 06.03.2016r. wysłanym do PEC w Stalowej Woli.
- 3) Wymiana instalacji przewodów kanalizacji (piony i podejścia) z żeliwa na PCV, w dostosowaniu do architektonicznego projektu przebudowy.
- 4) Wymiana całej instalacji wodociągowej na nową z tworzyw sztucznych PE w dostosowaniu do architektonicznego projektu przebudowy.
- 5) Wymiana przyborów sanitarnych.
- 6) Wykonanie pomiarów skuteczności działania i modernizacja instalacji hydrantowej w celu uzyskania nominalnych wydajności hydrantów.
- 7) Odprowadzenie wód opadowych z terenu działki – nowa kanalizacja deszczowa, wymiana podejść odpływowych rur spustowych deszczówki.

branża elektryczna:

- 1) Modernizacja układu zasilania i rozdzielnic głównej budynku – przystosowanie do zasilania podstawowego i rezerwowego z sieci energetyki zawodowej oraz zasilania z agregatu prądotwórczego wraz z odpowiednią automatyką samoczynnego załączania rezerwy (SZR).
- 2) Wyniesienie do pomieszczenia dyżurki sterowania głównego wyłącznika pożarowego całego obiektu oraz wyłącznika pożarowego istniejącego zasilacza awaryjnego (UPS).
- 3) Wymiana istniejącego agregatu prądotwórczego (dobór nowego agregatu + linii odbioru mocy oraz linii sterowniczej i potrzeb własnych agregatu) wraz ze zmianą lokalizacji agregatu.
- 4) Wymiana instalacji elektrycznej wewnętrznej obiektu, w szczególności:
 - Instalacji oświetlenia wewnętrznego (w tym oświetlenia ewakuacyjnego) wraz z oprawami i osprzętem,
 - Instalacji gniazd wtyczkowych 230V ogólnego przeznaczenia wraz z osprzętem,
 - Rozdzielnic obwodowych – wymiana rozdzielnic oraz doposażenie ich w ochronniki przepięciowe,
 - Wewnętrznych linii zasilających,
 - Zasilania urządzeń instalacji słaboprądowych (kontrola dostępu, instalacja wideo domofonowa, instalacja CCTV, instalacja SSWiN itp.),
 - Zasilania urządzeń branży sanitarnej (wentylacja mechaniczna, klimatyzacja itp.),
 - Instalacji oświetlenia zewnętrznego – wymiana i rozbudowa (na elewacji budynku, zakres uzgodniony z Użytkownikiem obiektu),
- 5) Instalacja sieci strukturalnej – modernizacja i rozbudowa (nowy rozkład i funkcje pomieszczeń), zakres uzgodniony z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Rzeszowie oraz Użytkownikiem obiektu,
- 6) Instalacja monitoringu (CCTV) – wymiana i rozbudowa w zakresie uzgodnionym z Użytkownikiem obiektu, kamery IP HD (co najmniej 2MPx) wraz z odpowiednim rejestratorem oraz monitorem / monitorami LCD,

- 7) Instalacja sygnalizacji alarmu włamania i napadu (SSWiN) – wymiana i rozbudowa w zakresie uzgodnionym z Wydziałem Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Rzeszowie oraz Użytkownikiem obiektu,
- 8) Instalacja kontroli dostępu (KD) – wymiana i rozbudowa w zakresie uzgodnionym z Wydziałem Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Rzeszowie oraz Użytkownikiem obiektu,
- 9) Instalacja wideo domofonowa – wymiana i ewentualna rozbudowa w zakresie uzgodnionym z Użytkownikiem obiektu, system połączony z KD i SSWiN,
- 10) Instalacja radiowa – wymiana kabli i anten związana z wymianą masztu antenowego, wykonanie uziomu teletechnicznego związanego z nową lokalizacją pomieszczenia łączności (radio serwera), zakres uzgodniony z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Rzeszowie oraz Użytkownikiem obiektu,
- 11) Instalacja oświetlenia zewnętrznego – wymiana kabli zasilających oraz przewodów w słupach oświetleniowych,
- 12) Wymiana uziomu otokowego budynku w trakcie prac związanych z izolacją fundamentów obiektu,
- 13) Przebudowa instalacji odgromowej obiektu z dostosowaniem jej do obowiązujących norm i przepisów (przewody odprowadzające w rurkach grubościennych w warstwie ocieplającej ścian, złącza kontrolne w puszkach zlicowanych z elewacją ścian).

Projekt instalacji elektrycznej wewnętrznej w zakresie urządzeń pożarowych (główny wyłącznik pożarowy oraz oświetlenie ewakuacyjne) powinien być uzgodniony przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dnia 07.06.2010r w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109 poz. 719) rozdział 1 § 3.1.

2. W zakresie opracowywanego projektu należy uwzględnić nową kolorystykę docieplanej elewacji zgodną ze standardami określonymi w „Księdze Standaryzacji Komend i Komisariatów Policji Polskiej” (Wydanie II lipiec 2014), którą Zamawiający przekaże Wykonawcy.

3. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej składającej się z:

- 1) **projektu budowlanego** sporządzonego w oparciu o obwieszczenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129) i spełniającego wymagania określone w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290, ze zm.) – w liczbie 5 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD, pliki w formacie „PDF” o maksymalnej objętości do 10 MB oraz w programie AUTOCAD 2000 lub kompatybilnym),
- 2) **projektów wykonawczych** sporządzonych w oparciu o obwieszczenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129) w liczbie 5 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD, pliki w formacie „PDF” o maksymalnej objętości do 10 MB oraz w programie AUTOCAD 2000 lub kompatybilnym),
- 3) **kosztorysu inwestorskiego** (sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej) w oparciu o rozporządzenie (rozdział 2 – *Metody i podstawy sporządzenia kosztorysu inwestorskiego*) Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia

metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – w liczbie 2 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD),

- 4) **przedmiaru robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w obwieszczenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (§ 6-10 ww. rozporządzenia) – w liczbie 5 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD). Przedmiary robót powinny przewidywać możliwość etapowania robót wykonawczych (np. remont dachu, termomodernizacja, remont danej kondygnacji z podziałem w branżach).
 - 5) **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR)**, zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót; STWiOR będąca przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania określone w § 13 i 14 obwieszczenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w liczbie 2 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
 - 6) **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** – w liczbie 5 egz. (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
 - 7) **opracowań wyjściowych** niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia m.in. uaktualnionych przez geodetę map (1:500) do celów projektowych umożliwiających opracowanie projektu zagospodarowania terenu, włączenia projektowanych na działce sieci i przyłączy do istniejącej infrastruktury, wykonanie inwentaryzacji (budynku biurowego i wiaty) niezbędnej dla potrzeb projektowych oraz wykonanie innych niezbędnych dokumentów.
5. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej.
6. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania w przyjętych rozwiązaniach projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów, urządzeń lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
7. Opracowana dokumentacja projektowa musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj.:
- a) uzyskania na jej podstawie pozwolenia na budowę (dokonanie zgłoszenia wykonania robót),
 - b) realizacji projektu – wykonania robót budowlanych.

8. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej terenu, opracowanie mapy do celów projektowych (1:500),
- b) wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej oraz w poszczególnych branżach tj. sanitarnej i elektrycznej – w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- c) opracowanie koncepcji obejmującej zmiany funkcjonalne w budynku biurowym i uzyskanie uzgodnienia zaproponowanych rozwiązań z inwestorem oraz przedstawicielami użytkownika – w związku ze zmianą funkcji części pomieszczeń,
- d) uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji, odstępstw, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów (w tym uzgodnienie projektu przez rzeczoznawcę ds. p.poż, bhp, Inspektora MSWiA w zakresie sanitarnym).

9. Koszty opracowania i uzyskania wyżej wymienionych dokumentów ponosi Wykonawca.

10. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości.

11. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena ryczałtowa.

12. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówienia uzupełniającego.

13. Termin wykonania zamówienia:

- a) termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia – w dniu podpisania umowy,
- b) wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia – **30.11.2017r.**

UWAGA: Inwestor NIE dysponuje dokumentacją projektową „pierwotną” budynku.