

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 30, NIP 813-02-69-288, zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym", którego reprezentuje :

..... - Zastępca Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

a:

Regon:, NIP:

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1. Opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej remontu i przebudowy budynków Komendy Miejskiej Policji w Przemyślu celem dostosowania do wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz dostępności dla osób niepełnosprawnych, w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia który stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
2. Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę na zakres robót określony w pkt. 1.

§ 2

1. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej składającej się z:
 - 1) **projektu budowlanego** sporządzonego w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) i spełniającego wymagania określone w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) - **w liczbie 4 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD, pliki w formacie „PDF”),
 - 2) **projektów wykonawczych** branży architektonicznej, konstrukcyjnej, elektrycznej, elektrycznej słaboprądowej, sanitarnej, sporządzonych w oparciu o cyt. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku **w liczbie 4 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD, pliki w formacie „PDF”),
 - 3) **kosztorysów inwestorskich** (sporządzonych metodą kalkulacji uproszczonej) w oparciu o rozporządzenie (rozdział 2 – *Metody i podstawy sporządzenia kosztorysu inwestorskiego*) Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – **w liczbie 2 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
 - 4) przedmiarów **robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w cyt. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **w liczbie 2 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
 - 5) specyfikacji **technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR)**, zawierających w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót; STWiOR będąca przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania określone w § 13 i 14 cyt.

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r – w **liczbie 2 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
- 6) informacji **dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** – w **liczbie 2 egz.** (także w wersji elektronicznej na płycie CD),
2. Projekty winny zawierać opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi, w tym uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. sanitarno-higienicznych MSWiA Panem Ryszardem Dąbrowskim tel. 601 922 493, rzeczoznawca ds. bhp oraz uzgodnienia branżowe.

§ 3

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z ustaleniami, wymaganiami Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. a w przypadku ich braku z niżej wyszczególnionymi dokumentami:
 - 1) europejskimi aprobatami technicznymi,
 - 2) wspólnymi specyfikacjami technicznymi,
 - 3) Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie,
 - 4) normami państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,
 - 5) Polskimi Normami wprowadzającymi normy międzynarodowe,
 - 6) Polskimi Normami,
 - 7) polskimi aprobatami technicznymi.
2. W dokumentacji będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie państw Unii Europejskiej.
3. Przekazana dokumentacja ma być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz zawierać oświadczenie projektanta, że:
 - 1) została opracowana zgodnie z umową i aktualnymi przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 2) jest kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć i nadaje się do złożenia do Starostwa Powiatowego celu uzyskania pozwolenia na budowę i do realizacji,
 - 3) posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
 - 4) posiada uzgodnienia właściwych służb Zamawiającego,
 - 5) przedmiar i kosztorys inwestorski obejmują całkowity zakres i koszt realizacji zadania wraz ze wszystkimi robotami towarzyszącymi.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów niezbędnych do wykonania inwentaryzacji stanu istniejącego,
 - 2) użycie do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, narzędzi i sprzętu,
 - 3) wykorzystanie materiałów otrzymanych od Zamawiającego wyłącznie do opracowania przedmiotu umowy,
 - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego nad przebudową, w trakcie jej realizacji. na podstawie odrębnej umowy.

§ 4

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na Jego pisemne wystąpienia w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia,
 - 2) udostępnienia Wykonawcy posiadanych danych potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu objętego przedmiotem umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym w siedzibie KWP w Rzeszowie proponowane rozwiązania techniczne, technologiczne i materiałowe.

§ 5

Wykonawca rozpocznie wykonywanie dokumentacji następnego dnia po podpisaniu umowy.

§ 6

1. Termin opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowej w zakresie i ilościach określonych w § 1 i § 2: do dnia 2017 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2017 r. do złożenia wniosku do Starostwa Powiatowego w Przemyślu o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 7

1. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 30, 35-036 Rzeszów.
2. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony umowy. W protokole zdawczo – odbiorczym należy wpisać osobę będącą przedstawicielem Wykonawcy, która to będzie pełniła nadzór autorski, w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przekazania dokumentacji potwierdzoną w protokole, o którym mowa w ust. 2.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony, na podstawie oferty Wykonawcy, ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, w formie ryczałtu na ogólną kwotę netto w wysokości: zł , plus obowiązujący podatek VAT 23% tj. zł., co stanowi cenę ryczałtową brutto w wysokości: zł , słownie złotych: czterdzieści dwa tysiące osiemset cztery 00/100 zł.
2. Powyższa cena zawiera w sobie koszt opracowań w formie elektronicznej, oraz koszty wszystkich koniecznych uzgodnień i opracowań.
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia prac projektowo – kosztorysowych objętych niniejszą umową.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisany przez obie Strony protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji, o której mowa w § 6 ust.3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu na konto Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji, która będzie wykonywana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej o której mowa w § 1.
2. Termin trwania nadzoru autorskiego ustala się na okres od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia prac komisji odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania.
4. Czynności nadzoru autorskiego obejmują w szczególności:
 - 1) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie projektów,
 - 2) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w projektach,
 - 3) dokonywanie bezpłatnych poprawek i zmian w projektach wynikających z błędów popełnionych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski na podstawie odrębnej umowy, płatne będą jedynie te nadzory, które nie będą wynikać z błędów w dokumentacji projektowej .
6. Wysokość wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, tj. suma wszystkich pobytów na budowie pomnożona przez cenę jednostkową, nie może wynieść więcej niż 7% kwoty określonej w § 8 ust.1. tj. zł brutto.
7. Cena jednostkowa za każdorazowy pobyt na budowie ustalona na podstawie oferty Wykonawcy wynosi netto: zł , plus obowiązujący podatek VAT 23% tj. zł., co stanowi cenę brutto w wysokości: zł , słownie złotych:..... 00/100 zł.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi (gwarancja).
2. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w opracowanej dokumentacji, których nie ujawniono w czasie przejmowania, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie pięciu dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu)
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy** gwarancji na prace będące przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez komisję Zamawiającego protokołu odbioru.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych: za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dokumentacji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 umowy.
2. Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Zmiana terminu umowy może nastąpić jedynie w przypadku wydłużenia ustawowych terminów przez organy administracyjne wydające niezbędne uzgodnienia i warunki, pod warunkiem złożenia dokumentów przez Wykonawcę w odpowiednim czasie, uwzględniającym założone w umowie terminy.
2. W celu ewentualnej zmiany terminu umowy należy przedstawić pisemne potwierdzenie złożenia potrzebnych do realizacji umowy dokumentów do urzędów lub osób cywilnych.

§ 13

1. Jako koordynatora w zakresie wykonywania dokumentacji Zamawiający wyznacza: mgr inż. Tadeusz Pasternak.
2. W imieniu Wykonawcy nadzór nad pracami wynikającymi z treści niniejszej umowy sprawować będzie: mgr inż. Wiesław Pazdan
3. Zmiana osób wyznaczonych do koordynacji może być dokonana pisemnie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego jedynie w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach: śmierci lub choroby lub innych udokumentowanych pisemnie ważnych przyczyn.

§ 14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy.

§ 16

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy składając Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonemu protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Wszelkie spory pomiędzy stronami będą rozstrzygane polubownie, w przypadku braku takiej możliwości Sądem właściwym jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki :

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: